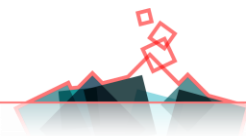


CHARGÉ.E DE COMMUNICATION EN STAGE

Date limite de dépôt des candidatures par mail : le 15.11.2018



Poste à pourvoir à partir de janvier 2019
Réf. du poste : 19R1

La Fabrique des Territoires Innovants

La FTI est spécialiste de la collaboration inclusive. En croisant les méthodes agiles, la recherche-action participative et le design thinking, notre équipe aide les organisations et territoires à faire émerger de nouvelles pratiques plus collaboratives, le tout dans un objectif de bien commun.

Notre savoir-faire consiste à accompagner nos clients et partenaires dans la mise en œuvre de logiques de coopération multi-acteurs (acteurs publics, sociétés industrielles, petits entrepreneurs, associations, chercheurs...) et d'implication des usagers en prenant en compte leurs différences (d'information, de compétences, de culture, de ressources) et leurs contraintes.

La FTI est donc à la fois dans l'action, pour enclencher le changement, et dans la R&D, pour développer de nouveaux modèles économiques et de nouveaux savoirs plus respectueux des questions sociales, sociétales et environnementales.

Missions

Pourquoi choisir entre travailler en agence ou en interne, quand vous pourriez avoir les deux expériences en un seul stage ? Vous vous sentez capable de vous adapter à des client.e.s différent.e.s ? Vous souhaitez également contribuer à construire l'image et le positionnement d'une entreprise singulière ? Vous avez l'esprit d'équipe ? On a parfois du mal à vous mettre dans une case ? Oui ? Alors, nous avons des choses à nous dire.

La FTI a pour ambition de contribuer à une transformation collaborative et inclusive des systèmes humains, en concevant du savoir et des outils adaptés à cette philosophie et en accompagnant les organisations publiques et privées dans l'adaptation de leurs modes de gestion.

Dans ce cadre, la personne recrutée travaillera au sein de la FTI, en binôme avec la responsable communication, et en collaboration directe avec le graphiste. Avec le soutien de l'ensemble de l'équipe FTI, cette personne interviendra sur les sujets ci-dessous :

1/ **En interne** : sous le pilotage de la responsable de la communication, participer à la réalisation de supports de communication online (newsletter, site web) et offline (outils d'aide à la vente, supports de communication générale et institutionnelle, etc.) dans le respect de la charte graphique, assurer le community management sur Twitter et LinkedIn, produire des veilles ciblées, animer des partenariats, contribuer à organiser des événements internes.

2/ **Pour les client.e.s** : contribuer à la production des missions de stratégie de communication et influence, auprès d'une cible de dirigeant.e.s et cadres dirigeant.e.s issu.e.s de secteurs d'activités variés, intervenir dans des ateliers participatifs et collaboratifs.

3/ **participer aux activités support de la FTI**, et notamment à la R&D (veille, événementiel...), au développement (mise en page d'offres, de documents...), à l'animation des projets auxquels le.la stagiaire sera rattaché.e, ainsi qu'à la vie de l'équipe.

Compétences et qualités recherchées

- En préparation d'un master 1 ou 2 en communication ;
- Maîtrise du Pack Office et de la Suite Adobe (*a minima* InDesign) ;
- Connaissance et usage des réseaux sociaux ;
- Précédente expérience en stage ou en alternance dans le milieu du conseil, des prestations intellectuelles ou du monde politique ;
- Intérêt prononcé pour l'économie sociale, l'entrepreneuriat social, l'innovation sociale ;
- Appétence pour l'environnement de travail type « start-ups » ;
- Volonté de travailler en équipe ;
- Bonne humeur, sens de l'humour, esprit d'analyse, capacité à collaborer avec des publics très exigeants.

Caractéristiques du poste

Début du contrat souhaité : à partir de janvier 2019

Caractéristiques du poste : gratification : à convenir. Avantages : restaurant d'entreprise, carte Navigo prise en charge à 50%. Lieu de travail : Paris.

Procédure de recrutement : CV + lettre de motivation à envoyer à talents@territoiresinnovants.org, en précisant la référence de poste « 19R1 » dans l'objet du mail.